



Collectif Recherche et Expression – CREE asbl

Le **CREE asbl**, est une organisation de jeunesse active dans le développement d'activités et de formations pour les enfants et jeunes sourds et malentendants depuis 1979.

Nos valeurs sont : responsabilité, créativité, bienveillance, inclusion, respect des différences.

Notre équipe dynamique recherche :

UN(e) COORDINATEUR(trice) DU SECTEUR COMMUNICATION ET RECOLTE DE FONDS (H/F/X).

Le coordinateur du secteur communication assure la conception, l'implémentation et le déploiement d'une communication pertinente, à la fois vers l'extérieur et vers l'intérieur de l'association, au moyen des outils adéquats.

Missions et activités :

- Optimiser la stratégie de communication de l'association via la mise en œuvre du plan stratégique de communication et de récolte de fonds.
- Assurer la veille stratégique.
- Gérer ses différents canaux de diffusion (réseaux sociaux, site web, newsletter...) en veillant à la régularité, l'unicité et la cohérence de ceux-ci.
- Garantir la visibilité des activités de l'association (événements, formations, interventions, publications, offres d'emploi, ...) en soutenant les différents projets.
- Superviser et participer à la récolte de fonds (création de partenariats, recherche de sources de financements, réponses aux appels d'offre, démarchage...).
- Assurer l'harmonisation de l'identité de l'association, tant vers l'intérieur que vers l'extérieur.
- Coordonner le travail de l'assistant de communication et du chargé de récolte de fonds donateurs.
- Veiller au respect du RGPD.
- Collaborer avec les différents secteurs du CREE, la direction et le CA.

Profil de candidature :

- Formation en communication, marketing, gestion
- Expérience positive en prospection (minimum 3 ans)
- Bonne connaissance du secteur associatif
- Capacités analytiques et de synthèse
- Approche structurée et excellentes capacités d'organisation
- Adaptabilité, réactivité et proactivité
- Aisance relationnelle
- Capacité à gérer une équipe de petite taille avec assertivité
- Rigueur et aisance avec les chiffres
- Maîtrise des outils informatiques : MS Office, logiciel de gestion d'images, réseaux sociaux, site web
- Capacité rédactionnelles et oratoires excellentes en Français, bonne maîtrise de l'Anglais et du Néerlandais
- Pratiquer la Langue des Signes ou être prêt à l'apprendre
- Expérience en projet d'économie sociale est un atout
- Partage des valeurs de l'ASBL

Nous proposons un CDD plein temps pendant 1 an suivi d'un CDI.

Barème de la CP 329.02. Ancienneté en fonction de l'expérience.

Assurance hospitalisation DKV, 4 jours de congés extra-légaux.

Le CV et lettre de motivation sont à envoyer jusqu'au 20 mars 2021 à : muriel.bossut@creeasbl.be

